

- (5) 振替授業の受付は、欠席された授業の開期終了2週間前までとします。
- (6) 受講生のやむを得ない理由（不慮の事故、入院、出産、災害など）により受講が困難になった場合は休学を認めます。休学の期間は当校が休学届けを受理した日から最長6ヶ月とし、申請により延期することもできます。
- (7) 休学後、講座への編入も認めますが定員状況や授業の進行などを確認したうえで対応いたしますので希望のクラスに編入できない場合もあります。

8. その他の届出事項

- (1) 住所・氏名・連絡先電話番号・勤務先・メールアドレスなどに変更があった場合は速やかに当校にご連絡ください。変更のご連絡がなかったために生じた問題の責任は負いかねます。

9. 証書

- (1) 修了証書は各コースの全課程の回数が24回の場合、16回以上出席しているものとします。それ以外は2／3以上の出席をした時に発行致します。
- (2) 認定証書は任意で各コースの認定試験に合格した方のみ発行されます。また上級およびヒーリングコース、インストラクターコースを受けられる方はこの認定証書が必要となります。

10. 契約の解除

- (1) 受講生の都合で講座の契約を解除される場合は、当校に契約を解除したい旨を申し出頂き、当校所定の手続きをおとりください。この場合、受講料等の返金は致しかねますので、あらかじめご了承ください。
- (2) 本件の講義の内容は、科学的にその効果が証明されていない事項も含まれており、講義主催者は講義の受講による受講者の能力の向上や技術・知識の習得を約束するものではありませんので、講義内容についての苦情やそれを理由とする受講料等の返金の申出には応じられませんので、あらかじめご了承ください。

以上

以上の契約条項について同意し、株式会社アスナが主催する講義を受講することを希望します。

平成23年 月 日

住所

氏名

印
